

dbio - Midtjylland

Marienlystvej 14, 8600 Silkeborg
CVR-nr. 70 75 94 11

Årsrapport for 2018

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 7
Resultatopgørelse	8
Balance	9 - 10
Noter	11 - 14

Foreningen

dbio - Midtjylland
Marienlystvej 14
8600 Silkeborg
Hjemsted: Silkeborg
CVR-nr.: 70 75 94 11
Regnskabsår: 01.01 - 31.12

Bestyrelse

Karin Vestergaard, formand
Ruth Szöke Skovgaard, næstformand
Pernille Strøm Koue
Conni Smith
Stine Taudahl Søndergaard
Inger Merete Paulsen
Kirsten Marie Borg
Lotte Fabech Berg Koch
Tove Herlev Rasmussen
Lene Mølgaard Thorbjørnsen

Revision

Beierholm
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 for dbio - Midtjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a-virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Silkeborg, den

Bestyrelsen

Karin Vestergaard
Formand

Ruth Szöke Skovgaard

Pernille Strøm Koue

Conni Smith

Stine Taudahl
Søndergaard

Inger Merete Paulsen

Kirsten Marie Borg

Lotte Fabech Berg Koch

Tove Herlev Rasmussen

Lene Mølgaard Thorbjørnsen

Til medlemmerne i dbio - Midtjylland**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for dbio - Midtjylland for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a-virksomhed.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.12.18 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.01.18 - 31.12.18 i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a-virksomhed.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse a-virksomhed. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Søborg, den

Beierholm

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Jan Nygaard

Statsaut. revisor

Note		2018 DKK	2017 DKK
	Modtaget rådighedsbeløb fra dbio centralt	1.608.650	1.582.878
	Udligning tilskud	-25.000	-25.000
	Finansielle indtægter	0	0
	Indtægter i alt	1.583.650	1.557.878
1	Mødeaktiviteter	-429.287	-324.158
2	Personaleomkostninger	-881.983	-824.435
3	Lokaleomkostninger	-43.432	-42.581
4	Administrationsomkostninger	-214.980	-97.365
	Andre eksterne omkostninger i alt	-1.569.682	-1.288.539
5	Andre finansielle omkostninger	-130	-171
	Finansielle poster i alt	-130	-171
	Årets resultat	13.838	269.168

Forslag til resultatdisponering

	Overført til dbio centralt	12.549	268.022
	Overføres til kapitalkonto	1.289	1.146
	I alt	13.838	269.168

AKTIVER		31.12.18	31.12.17
		DKK	DKK
Note			
	Deposita	3.500	3.500
	Finansielle anlægsaktiver i alt	3.500	3.500
	Anlægsaktiver i alt	3.500	3.500
	Mellemregning med dbio centralt	100.346	144.956
	Periodeafgrænsningsposter	0	24.999
	Tilgodehavender i alt	100.346	169.955
	Likvide beholdninger	41.795	20.949
	Omsætningsaktiver i alt	142.141	190.904
	Aktiver i alt	145.641	194.404

PASSIVER		31.12.18	31.12.17
Note		DKK	DKK
6	Kapitalkonto	80.432	79.144
Egenkapital i alt		80.432	79.144
7	Anden gæld	65.209	115.260
Kortfristede gældsforpligtelser i alt		65.209	115.260
Gældsforpligtelser i alt		65.209	115.260
Passiver i alt		145.641	194.404

	2018	2017
	DKK	DKK

1. Mødeaktiviteter

Bestyrelsesmøder	84.067	145.368
Generalforsamling	103.584	77.685
Medlemsmøder	156.359	27.968
Andre møder	85.277	73.137
I alt	429.287	324.158

2. Personaleomkostninger

Honorar formand	458.130	519.405
Honorar næstformand	26.615	27.120
Honorar funktion	33.385	20.685
Frikøb bestyrelse	178.074	104.725
Pensionsbidrag, feriegodtgørelse og lovbestemte udgifter	125.954	113.447
Rejse- og befordringsgodtgørelse	48.553	33.795
Transport i øvrigt	11.272	5.258
I alt	881.983	824.435

3. Lokaleomkostninger

Husleje	43.432	42.581
I alt	43.432	42.581

	2018	2017
	DKK	DKK

4. Administrationsomkostninger

Mindre nyanskaffelser	58.215	13.411
Kontorartikler og fotokopier	16.014	14.841
Telefon	3.705	3.706
Revisorhonorar	3.563	3.563
Faglitteratur og tidsskrifter	4.819	7.106
Øvrige omkostninger	10.735	3.806
Gaver	70.460	49.042
Projekt VEST	25.925	0
Projekt AUH	21.544	1.890
I alt	214.980	97.365

5. Andre finansielle omkostninger

Renter, bank	130	171
I alt	130	171

6. Kapitalkonto

Overført resultat fra tidligere år	79.144	77.998
Forslag til resultatdisponering	1.288	1.146
I alt	80.432	79.144

7. Anden gæld

Feriepengeforpligtelse til funktionærer	0	57.423
Øvrig anden gæld	65.209	57.837
I alt	65.209	115.260

8. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for en klasse A-virksomhed.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSE

Nettoomsætning

Tilskud indregnes med de i årets løb modtagne beløb.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Andre finansielle poster

Under andre finansielle poster indregnes renteindtægter og rentekomkostninger m.v.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Deposita, der er indregnet under aktiver, omfatter betalte deposita til udlejer vedrørende foreningens indgåede lejeaftaler.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Kortfristede gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi.